

Distrito Escolar Independiente de Aubrey

Información para la transferencia interdistrital de residentes NUEVOS que no pertenecen al AISD

Pautas para la transferencia interdistrital del Distrito Escolar Independiente (Independent School District, ISD) de Aubrey

Todas las solicitudes de transferencia aprobadas se otorgan para un año escolar a la vez. Los estudiantes transferidos deben presentar una nueva solicitud de transferencia anualmente.

Los formularios de transferencia estarán disponibles durante el período de transferencia, que comienza el 1.º de abril de cada año escolar. La primera solicitud se considera primero.

Asignación de escuela primaria

Solo la Escuela Primaria Fuller está abierta a los estudiantes que regresan y a los nuevos estudiantes transferidos desde el Jardín de Infancia hasta el 5.º grado (Kindergarten to 5th grade, K-5), que no son de empleados.

Consideración de la solicitud de transferencia (FDA local)

Al evaluar cada solicitud de transferencia, el ISD de Aubrey ISD considerará:

- Necesidades individuales del/la estudiante y razón expuesta en la solicitud de transferencia;
- Historial de asistencia y conducta del estudiante;
- Efecto general que la transferencia tendrá en el hogar y la escuela receptora;*
- Proyecciones actuales de inscripción y progreso;
- Asignaciones de maestros y tamaño de la clase; u
- Otros factores relevantes para una solicitud de transferencia en particular.

**El ISD de Aubrey no aumentará las asignaciones de personal para adaptarse a las solicitudes de transferencia.*

La consideración del efecto de la transferencia puede diferir en las escuelas primarias y secundarias.

Por lo general, el ISD de Aubrey negará o congelará una solicitud de transferencia a escuelas donde las inscripciones en el nivel del grado afectado se proyectan en el 90 % o más de las expectativas del tamaño de la clase.

Secundaria: se considerarán una variedad de factores para determinar si la transferencia afectará negativamente la capacidad de la escuela en particular para mantener tamaños razonables de las clases.

El ISD de Aubrey limitará las transferencias interdistritales hasta el 8 % de estudiantes transferidos que no sean de empleados.

Transporte

El ISD de Aubrey no proporciona transporte a los estudiantes transferidos, a menos que la ley exija lo contrario. Los padres cuyas solicitudes de transferencia sean aprobadas serán responsables de proporcionar el transporte de ida y vuelta a la escuela.

*En caso de que tenga preguntas, comuníquese con la Dra. Shannon Saylor, Asistente de RR. HH y Servicios Estudiantiles.
940-668-0060 o ssaylor@aubreyisd.net*

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA INTERDISTRITAL DE ESTUDIANTE NO RESIDENTE AL ISD DE AUBREY

Estudiante nuevo en el AISD

Estudiante que regresa al AISD

Nombre del estudiante: _____ Año escolar solicitado: _____

Fecha de nacimiento: _____ Grado en el año escolar solicitado: _____

Dirección actual: _____

Escuela y **distrito escolar** en el que vive el estudiante (p. ej., primaria Pink, ISD de Frisco): _____

Nombre del padre, madre o tutor: _____

Dirección del padre, madre o tutor: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

¿El padre, madre o tutor es empleado del ISD de Aubrey? Sí No

Durante el año escolar pasado o actual, ¿el estudiante:

- 1. Tuvo una tasa de asistencia general del 90 % o más? Sí No
- 2. Tuvo una calificación general de 70 en todos los períodos o semestres de calificaciones? Sí No
- 3. Aprobó todas las secciones de las Evaluaciones del estado de Texas sobre la preparación académica (STAAR, State of Texas Assessments of Academic Readiness) (o evaluación equivalente)? Sí No
- 4. Tuvo buena conducta disciplinaria (sin Programa de Educación Alternativa Disciplinaria [Disciplinary Alternative Education Program, DAEP], Suspensión en la escuela [In-School Suspension, ISS] o Suspensión fuera de la escuela [Out of School Suspension, OSS], ni más de dos remisiones disciplinarias por semestre). Sí No

Motivo de la solicitud de transferencia: _____
Si desea incluir información adicional sobre cualquiera de los anteriores, adjunte una carta de explicación por separado.

SOLO SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA POR PRIMERA VEZ

(Los estudiantes transferidos que actualmente asisten a las escuelas del AISD pueden omitir esta sección y pasar a las firmas)

DOCUMENTOS REQUERIDOS (DEBEN ADJUNTARSE A LA SOLICITUD PARA PRESENTARSE)

- ____ 1. Boleta de calificaciones más reciente
- ____ 2. Calificaciones de pruebas (STAAR o si es estudiante de Jardín de Infancia hasta 2.º grado (Kindergarten to 2nd. Grade, K-2), use el Inventario de Lectura Primaria de Texas [Texas Primary Reading Inventory, TPRI], la Evaluación del Desarrollo de la Lectura [Developmental Reader's Assessment, DRA] u otras evaluaciones)
- ____ 3. Documentación de registros disciplinarios y de asistencia
- ____ 4. Expediente académico (solo escuela secundaria [High School, HS])

SERVICIOS ESPECIALES QUE SE PROPORCIONAN:

____ Ninguno ____ Inglés como segunda lengua (English as a Second Language, ESL) ____ 504
____ Dislexia ____ Habla ____ Educación especial (adjunte Programa de Educación Individualizada [Individualized Education Program, IEP])
Otro: _____

Entiendo que las transferencias se rigen por la Política de la Junta FDA (Local) y se evalúan según los siguientes criterios: disponibilidad del programa, historial disciplinario, rendimiento académico y asistencia. La transferencia se otorga solo por un año escolar. Leí y entendí la política del Distrito sobre las transferencias fuera del distrito y acepto cumplir todas las reglas y reglamentos establecidos en esta política. Entiendo que ofrecer el transporte a la escuela solicitada es mi responsabilidad. Además, entiendo que la falsificación de información es un delito menor de Clase A, que puede dar lugar a medidas legales.

Firma del padre, madre o tutor _____ Fecha _____

Director _____ Aprobado Denegado (razón) _____

Superintendente _____ Aprobado Denegado (razón) _____

Fecha de notificación al padre, madre o tutor _____ Carta/Correo electrónico ____ Teléfono ____ En persona ____

Envíe esta solicitud a ssaylor@aubreyisd.net o a AISD Admin Office, 415 Tisdell Lane, Aubrey, TX 76227